

**Dagsorden til  
DKS-bestyrelsesmøde  
16.04.2025  
Sted: Online**

---

**Deltagere:**

**DKS-bestyrelse:**

Per Vadgaard Andersen (PVA), Daniel Kjær (DK), Jonas Baastrup (JB), Peter Olsen Svenningsen (PSV), Maja Thygesen (MT)

**Afbud:** Kristoffer Andresen (KA)

---

**Dagsorden:**

- 1. Godkendelse af referat 20.03.2025 - godkendt**
- 2. Meddelelser fra formanden – herunder sager fra sagsstyringsarket**
  - **Seniorinspektør Region Syd**  
Efter sidste møde, skrev vi til Sundhedsstyrelsen, idet ingen havde meldt sig inden deadline. Morten Grønning Mikkelsen fra kirurgisk afdeling OUH Svendborg har efterfølgende meldt sig og er blevet indstillet.
  - **Ny generalsekretær – skal posten opslås?**  
Drøftelse af om posten skal opslås inden generalforsamlingen i november. Der drøftes om der er nogen, der ville kunne varetage opgaverne og som ville være interesserede. Forskellige kandidater drøftes. Årsmødevenue for 2026 er reserveret. PVA laver et opslag i nyhedsbrevet mhp. Valg ved generalforsamlingen. Evt. onboarding hen over efteråret.
  - **Nyt YDK medlem**  
YDK udpeger en ny.
  - **Transparens – hvordan opslås ledige poster?**
    - **Akut:** Kandidater kan indstilles til valg i fagområdet efter skriftlig henvendelse til DKS sekretær senest 3 dage før generalforsamlingen.
    - **Bryst:** Forslag til bestyrelsesmedlemmer stiles til den siddende bestyrelse og sendes til sekretæren og skal være denne i hænde seneste 3 dage før generalforsamlingen (DBKS generalforsamling)
    - **Børn:** Kandidater kan indstilles til valg i fagområdet efter skriftlig henvendelse til DKS sekretær senest 3 dage før generalforsamlingen.
    - **CRC:** Ledige medlemskaber annonceres på DKS hjemmeside
    - **ECV:** Indstilles af fagfæller indenfor ECV kirurgien, for de maligne repræsentanternes vedkommende fra eget center
    - **HPB?**
    - **Fælles endoskopiudvalg?**
    - **Uddannelsesudvalg?**
    - **HPB repræsentation ved DKS seminaret 06.02.25**

*Dansk Brystkirurgisk Selskab er et selskab under DKS og beslutter derfor selv, om de ønsker at opslå ledige poster.*

*Forskellige hvordan det håndteres i de forskellige fagområder. PVA laver et oplæg til fagområderne, for at få defineret hvor mange der er i hver af fagområdernes bestyrelser, for at sikre så bred repræsentation som muligt i fagområderne, både fagligt og geografisk og for transparensen, bør poster slås op. Dette kan gøres løbende, valg kan bekræftes ved generalforsamlingen.*

- *Mogens Stender, overlæge Ålborg Universitetshospital har rettet henvendelse. PVA har givet svar.*

- **Punkter fra dagens møde med DSGH**

- *DSGH- bekymring vedr. nyt sundhedsråd i Region Østdanmark.*

DSGH udtrykker bekymring, om at der kun er én gastromedicinsk repræsentant i sundhedsrådet i Region Østdanmark. Hvilket skyldes gastroenhederne. PSV er med i rådet, og oplyser, at hvis cheflægen er kirurg, sidder der en ledende overlæge fra gastromedicinsk med. Og omvendt. Ved mødet med DSGH har vi støttet op om at rådet bør være repræsentativt. Bestyrelsen bakker op om dette.

- *Ændringer i det fælles endoskopiudvalg.*

Efter det avancerede endoskopiudvalg blev nedlagt, har man kigget på sammensætningen af det fælles endoskopi udvalg. Der er en, som ikke har deltaget i mødeaktivitet. Formanden for endoskopiudvalget kontakter vedkommende, ifht. Fremtidig engagement. Man kigger på at sikre en mere ligelig fordeling mellem øst/vest. Der var påbegyndt arbejde med certificering i det avancerede endoskopiudvalg, som man ønsker at fortsætte. Man har derfor ønske om evt. at udvide udvalget til 7 men vedtægterne giver kun plads til 6. Der arbejdes i muligheden for evt. 2 suppleanter. Posterne opslås. Ændring af vedtægter og valg, vil foregå ved DSGHs generalforsamling (MT giver besked til DSGH).

- *Olympus legatet.*

Man kan ansøge Olympus i Norden om muligheden for et nyt legat, der typisk vil kunne uddeles i 5 år. Man foreslår at i stedet for et rejselegat, bliver det et legat specifikt med deltagelse ved ESGE konferencen. Hvis muligt et legat til DKS og et til DSGH. Alternativt, at det går på skift? (MT giver besked til DSGH)

- *Screenings koloskopier*

DSGH er bekymrede for den aktuelle tekst i indkaldelse til tarmscreenings programmet bevirker, at der er nogen med mild IBD/asymptomatisk IBD, der ikke deltager. Man har kontaktet den nationale styregruppe vedr. dette.

### **3. Meddelelser fra næstformanden**

- *BJS speaker status*

Der arbejdes med at få en finsk speaker til at komme og lave oplæg om enten pancreatitis eller tarmiskæmi. Pancreatitis er nok det af de to temaer, der vedrører flest. DK kontakter David Axelsen, mhp. Om et evt. oplæg om tarmiskæmi kunne være relevant i akutkirurgien.

### **4. Høringer**

- *Invitation til sundhedskonference: Vælg Klogt – en nødvendig prioritering- ingen deltagelse*
- *Invitation til workshop: Vælg Klogt-anbefaling om antibiotika ved øjenbetændelse – Ikke relevant med deltagelse*
- *Husk at indstille kandidater til Danmarks bedste kliniske forsøg og afprøvninger – og vær med til fejringen! – udsendt fra LVS samme dag som deadline*
- *Høring over bekendtgørelse om rapportering af utilsigtede hændelser i sundhedsvæsenet mv. – Afsendt svar efterfølgende*

- *Vejledning for forebyggelse og håndtering af mæslinger – intet svar*
- *Informationsmateriale om afhængighedsskabende lægemidler til smertepatienter, unge og fagpersoner*
- *Danmarks Frie Forskningsfond – Indkaldelse af forslag til fem bestyrelsesmedlemmer pr. 1. januar 2026- udsendt til bestyrelsen og fagområderne*

## **5. Årsmødet status 10.04.2025**

01.03.2025

- *Industrien kontaktet mhp. udbud af stande (PSV)*  
Afventer sidste års godkendelseskode til MedTech Europe (PVA kontakter den tidligere generalsekretær). Der er sendt invitation til industrien. PSV sender listen rundt i bestyrelsen.
- *Fagområder m.v. indsender navn og mail på bedømmere (DK)*  
DK 80 % har svaret. Mangler ECV og mamma
- *Indkaldelse af forslag til Lippmann prisen*  
PVA udsender i nyhedsbrevet
- *Industrisessioner udbudt (PSV)*  
Er udbudt. Prisen er øget, der er stor interesse. Rikke fra ConEx efterspørger en evt. ekstra industrisession. Det er først til mølle ifht. De frie slots. De fleste sessioner i de to bedste lokaler er optaget. PSV spørger venue, om det er muligt, at bestyrelsen aflægger besøg inden mødet den 15/5.
- *Sessionsledere til årsmødet planlægges, ansvarlig?*  
afventer
- *Gallafest status (PSV, KA)*  
Prisen pr. deltager er 1500 kr. inkl. Moms. Vi skal have minimum 200 deltager. Derfor er prisen reduceret til 995 kr., hvor selskabet dækker resten. For deltagere ud over 200 er prisen 1500 kr. Der er indlagt i Billetto, så prisen automatisk stiger.  
For de 2 der bidrager til planlægningen, er der naturligvis gratis deltagelse. Budget til musik 15.000-25.000 kr.

14.03.2025

- *Booking af AV udstyr (PSV)*  
Der er kommet ny kontaktperson ved venue. PSV samler op på bl.a. AV udstyr. Jf kontrakten 187.500 afsat, det er dog uklart, hvad det dækker over. PSV sørger for, at de melder tilbage på skrift hvad der er inkluderet i tilbuddet. Sætte på dagsordenen til bestyrelsesmødet 15/5.

01.04.2025

- *Opretning af årsmøde begivenheden via Billetto*  
Billetterne er sat til salg. Tanja har forhandlet gebyrerne til en fast pris frem for et prisafhængigt gebyr. Fastsat nu til 59 kr. pr. billet.
- *Opsætning af DKS hjemmesiden med annoncering af årsmødet og mulighed for tilmelding*  
Det er annonceret.
- *Annoncering på LinkedIn at der er åbent for tilmeldinger*

PVA beder Tanja lægge på LinkedIn, PVA sætter det i nyhedsbrevet, og MT lægger på Facebook.

15.04.2025

- *Abstract, information om at abstract kan indsendes. Mail til medlemmer*  
Udsendes via nyhedsbrevet

*Årsmøde program – layout-*

Webmaster har lagt det ud som excel ark aktuelt. Når vi kommer nærmere og programmet er mere detaljeret skiftes til det gamle layout.

*Eventarrangør KA.*

Sættes på dagsordenen til næste møde. JB laver sammenlignende opstilling. Men det er en del dyrere

## **6. Meddelelser fra sekretæren**

- *Webmaster-*

MT holder regnskab, sættes på dagsordenen igen ved mødet i maj med fagområderne.

## **7. Meddelelser fra kasseren**

- *Økonomi*  
Overordnet set, ser det fornuftigt ud. Vi har fået moms tilbage.
- *Budget årsmøde*  
Årsmødet skal balancere. Indtægten i selskabet skal komme fra medlemskontingenterne. Budgettet indtil nu ser godt ud. Der er dog endnu ikke råd til at give fagområderne økonomi til møder. Da vi skal være sikre på at kunne betale 1 mio. forud for årsmødet 2026. Alle locations er begyndt at opkræve betaling inden afvikling af et event. The Hangar kræver betaling 14 dage før afholdelse af årsmødet i 2026. Selskabet er derfor nødt til at have en økonomisk reserve. På næste bestyrelsesmøde med fagområderne, sættes det på dagsordenen, at fagområderne skal udarbejde budgetter, for rejseomkostninger og mødeaktivitet, mhp. At selskabet evt. får mulighed for at dække dette helt eller delvist. Der er indkommet nogle rykkere (dog uden gebyrer), hvor faktureringsadressen ikke er korrekt, og der derfor ikke er blevet betalt. Kasseren arbejder på at udrede dette.

## **8. Meddelelser fra menige medlemmer**

## **9. Certificeringer**

## **10. Eventuelt**